Filiala Cluj-Napoca a Fundaţiei Învăţământului Preuniversitar al Cooperaţiei Meşteşugăreşti "Spiru Haret"
Liceul Tehnologic UCECOM "SPIRU HARET" municipiul Cluj-Napoca
str. Al. V. Voevod, nr. 55A, cod 400436, tel/fax: 0264-414992, 414974, 541948
E-mail: infoharetiana@yahoo.com

Nr. 823/28.09.2022

Avizat în CP din data de 19.09.2022
Aprobat în CA din data de 23.09.2022

PLAN MANAGERIAL
DIRECTOR

ANUL ŞCOLAR 2022 - 2023

BAZA CONCEPTUALĂ

Acest Plan Managerial este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ *Legea Educaţiei Naţionale nr.* 1/2011
- ✓ Ordinele, notele, notificările şi precizările M.E.,
- ✓ *Buletinele Informative* ale M.E.,
- ✓ *Metodologia* formării continue a personalului didactic din învăţământul preuniversitar.
- ✓ *Regulamentul de Organizare şi Funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar.*
- ✓ *Raportul* privind starea învăţământului în anul şcolar 2021/2022.
- ✓ *Strategia managerială* a Inspectoratului Şcolar.
- ✓ *Strategia de dezvoltare* economico – socială a Consiliului Local.

Politicile educaționale ale unității se vor baza pe următoarele priorități:

- Asigurarea calităţii în actul educaţional;
- Formarea resurselor umane;
- Managementul şcolar şi evaluarea instituţională;
- Descentralizarea învăţământului preuniversitar;
- Asigurarea siguranţei elevilor în unitate şi combaterea violenţei.

Prezentul plan managerial se fundamentează pe:

- Asigurarea calităţii proceselor de predare-învăţare-evaluare şi a serviciilor educaţionale în vederea atingerii standardelor de integrare europeană;
- Fundamentarea actului educaţional pe baza nevoilor de dezvoltare personală şi profesională a elevilor;
- Asigurarea accesului egal şi sporit la educaţie prin proiecte şi programe de protecţie şi susţinere educaţională;
- Investiţia în educaţie şi în formarea şi perfecţionarea continuă a personalului didactic şi a managerului unităţii şcolare;
- Întărirea rolului unităţii prin gestionarea eficientă a resurselor umane şi materiale şi realizarea de activităţi extracurriculare şi programe de cooperare naţională;
- Dezvoltarea relaţiilor comunitare prin proiecte educaţionale;
- Dezvoltarea unui management de calitate în învăţământ.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- Elaborarea documentelor de proiectare;
- Stabilirea obiectivelor pe compartimente şi a priorităţilor;
- Proiectarea programului de asistenţe şi interasistenţe anuale în funcţie de nevoi şi în colaborare cu CEAC;
- Circulaţia optimă a informaţiei la nivelul compartimentelor;
- Organizarea examenelor de certificare a calificării profesionale – nivl 3, 4 şi 5;
- Asigurarea unui climat de muncă eficient a tuturor compartimentelor;
- Corectitudinea informaţilor transmise spre Inspectoratul Şcolar;
- Acordarea de consiliere şi audienţe;
- Informatizarea unităţii de învăţământ;
- Promovarea strategiilor moderne în abordarea actului învăţării;
- Motivarea elevilor pentru performanţa şcolară;
- Parteneriate educaţionale;
- Conştientizarea comunităţii în direcţia înţelegerii problemelor unităţii.

PUNCTE SLABE

- Nerealizarea feedback-ului în cadrul catedrelor, ca urmare a asistentelor şi interasistenţelor;
- Dificultăţi/rezultate slabe înregistrate în pregătirea elevilor proveniţi din familii dezorganizate;
- Volumul mare de muncă şi riscul de a nu finaliza la timp, eficient şi corespunzător, problemele solicitate de Inspectoratul Şcolar;
- Insuficientă conştientizare a copiilor privind păstrarea şi întreţinerea spaţiilor de învăţământ.

OPORTUNITĂŢI

- Implementarea strategiilor privind descentralizarea învăţământului, asigurarea calităţii;
- Lărgirea parteneriatului local, regional;
- Iniţierea de parteneriate ale unităţii cu instituţii din comunitate;
- C.D.L. – din perspectiva comunicării cu agenţii economici;
- Comunicare/interrelaţionare/multiculturalitate;
- Relaţia cu mass-media;
- Organizare schimburilor de experienţă cu alte instituţii similare.

AMENINŢĂRI

- Deteriorarea mediului socio-economic, familial;
- Diminuarea interesului/capacităţii familiei de a susţine pregătirea şcolară a copiilor, părinţi plecaţi la muncă în străinătate;
- Motivarea/stimularea slabă a cadrelor didactice prin politicile salariale curente.

I. Domeniul funcțional – CURRICULUM

OBIECTIVE:

1. Implementarea curriculum-ului național la nivelul unității de învățământ, al fiecărei catedre, al fiecărui cadru didactic și asigurarea corelației dintre acesta și curriculum-ul local;
2. Încurajarea profesorilor în dezvoltarea de grupe și clase de studiu în care activitatea să se desfășoare pe baza metodelor alternative;
3. Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional;
4. Monitorizarea și evaluarea programelor destinate participării la educație, pe baza unor indicatori specifici (rată de participare, grad de cuprindere, rată de abandon);
5. Monitorizarea grupelor cu elevi capabili de performanță;
6. Analiza criteriilor folosite de unitățile școlare la stabilirea curriculum-ului și relația dintre curriculum-ul național și cel local;
7. Analiza strategiilor de evaluare și a concordanței între evaluările elevilor și cerințele curriculum-ului unității școlare;
8. Îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării astfel încât să se asigure șanse egale tuturor elevilor, atingerea standardelor curriculare de performanță, pregătirea elevilor pentru o societate în schimbare;
9. Îmbunătățirea tehnicilor de evaluare și a metodelor de examinare a performanțelor școlare;
10. Evaluarea ofertei educaționale și a performanței educaționale pe baza criteriilor de monitorizare și evaluare și/sa a indicatorilor de performanță stabiliți prin proiectul de curriculum sau prin proiecte de dezvoltare;
11. Dobândirea de noi competențe profesionale.

Nr. crt.	Funcția managerială	Măsuri/Acţiuni	Compartiment responsabil	Resurse umane	Orizont de timp	Indicatori de realizare
1.	**Proiectare / organizare**	• Realizarea încadrării respectând principiul continuităţii şi al competenţei şi constituirea catedrelor	Comisia pentru curriculum	Director Şefi catedre	Septembrie 2022	Documente realizate
		• Elaborarea documentelor de proiectare şi organizare a activităţii de învăţământ	Comisia pentru curriculum, CEAC	Cadre didactice	Septembrie Octombrie 2022	Documente realizate
		• Elaborarea programului activităţii educative şcolare şi extraşcolare, avându-se în vedere aptitudinile deprinderile, înclinaţiile şi talentul elevilor.	Comisia pentru curriculum	Director Consilier educativ Comisia diriginţilor	Septembrie 2022 - Iunie 2023	Baza de date Oferta educaţională
		• Implementarea curriculum-ului naţional potrivit ofertei proprii, promovate prin „ Oferta Educaţională"	Comisia pentru curriculum	Director Profesori de specialitate	Septembrie Decembrie 2022	Planuri cadru Oferta educaţională
		• Introducerea şi utilizarea metodelor interactive în realizarea educaţiei de bază	CEAC Comisia pentru curriculum	C.C.D.	Septembrie Decembrie 2022	Materiale de informare Oferte de formare
		• Introducerea unor metode şi forme de evaluare şi dezvoltare a creativităţii, adaptabilităţii şi a transferabilităţii cunoştinţelor în situaţii noi	CEAC	C.C.D.	Septembrie Decembrie 2022	Materiale de informare Oferte de formare

		• Diversificarea C.D.Ş. în concordanţă cu nevoile de formare a competenţelor cheie şi consolidarea metodelor de instruire bazate pe experienţa personală a elevilor	Comisia pentru curriculum	Comisia pentru curriculum Director	Mai 2023	Baza de date Oferta educaţională
		• Dezvoltarea unor forme alternative de organizare a educaţiei de bază - „ Şcoală după şcoală", în parteneriat cu comunitatea locală	CA CRP CEAC	Director Resp. CEAC şi CRP	Septembrie - Octombrie 2022	Instrumente de testare, evaluare Baza de date Oferta educaţională
2.	**Conducere operaţională**	• Promovarea unei politici de susţinere a şcolarizării – integrare, recuperare - pentru toţi copiii/ tinerii şi prevenirea abandonului şcolar	CEAC Comisia pentru curriculum	Responsabil cu activitatea educativă Diriginţi	Septembrie Decembrie 2022	Broşuri Materiale de informare
		• Stabilirea unui plan de măsuri ameliorative în vederea evitării eşecului la examenele naţionale	Resp. catedre CEAC	Director	Septembrie 2022 -lunie 2023	Curriculum specific Oferta educaţională
		• Asigurarea permanentă a unei comunicări eficiente între cadre didactice, elevi şi părinţi, urmărindu-se constant progresul şcolar, diagnosticarea învăţării, motivarea cadrelor didactice şi elevilor/ preşcolarilor pentru desfăşurarea unui proces educativ de calitate.	CEAC Comisia pentru curriculum	Director Responsabilii catedrelor Diriginţi	Septembrie 2022	Rapoarte Teste iniţiale Teste finale

		• Realizarea unei bănci de date privind rezultatele evaluărilor pentru diferite discipline şi ani de studiu, pentru a stabili măsuri de prevenire a eşecului şcolar	CEAC Secretariat	Director Responsabilii catedrelor Diriginţi	Lunar	Situaţii statistice Plan de măsuri
		• Analiza strategiilor de evaluare şi a concordanţei între testele şi evaluările elevilor cu curriculum-ul unităţii şcolare;	CEAC Comisia pentru curriculum	Director Diriginţi	Periodic	Teste de evaluare Plan de măsuri
3.	**Monitorizare/ Evaluare**	• Monitorizarea progresului şcolar din perspectiva prestanţei didactice	Comisia pentru curriculum CEAC	Director Responsabilii catedrelor	Conform graficului de control	Fişa de observare şi evaluare a lecţiei
		• Monitorizarea procesului de utilizare a tehnologiei informatice în lecţie, la toate disciplinele	Comisia pentru curriculum CEAC	Director Responsabilii catedrelor	Conform graficului de control	Fişa de observare şi evaluare a lecţiei Proiecte didactice
		• Monitorizarea actului educaţional din perspectiva progresului şcolar individual şi a reuşitei şcolare la concursuri, teste finale şi examene.	CEAC Comisia pentru curriculum	Director	Conform graficului de control	Instrumente de evaluare formativă şi sumativă

		• Eficientizarea actului educaţional prin evaluare, notare ritmică şi corectă a elevilor prin aplicarea criteriilor de notare, precum şi a frecvenţei elevilor.	CEAC Comisia pentru curriculum	Responsabili pentru notare şi frecvenţă	Conform graficului de control	Instrumente de evaluare formativă şi sumativă
		• Îndrumarea, monitorizarea şi evaluarea activităţilor de orientare şi consiliere şcolară	CEAC Comisia pentru curriculum	Director Diriginţi	Conform graficului de control	Instrumente specifice de evaluare
		• Evaluarea măsurii în care curriculum-ul furnizat elevilor care au diferite vârste, aptitudini, deprinderi, capacităţi intelectuale şi interese este potrivit şi dacă este permanent revăzut pentru a asigura atingerea standardelor de către elevi.	Comisia pentru curriculum	Director Responsabilii catedrelor	Conform graficului de control	Instrumente de evaluare formativă şi sumativă

II. Domeniul funcţional – RESURSE UMANE

OBIECTIVE:

1. Valorificarea şi dezvoltarea resurselor umane şi materiale existente;
2. Asigurarea încadrării unităţii şcolare cu personal didactic calificat;
3. Armonizarea ofertei de formare cu nevoile de formare identificate în unitate;
4. Identificarea ofertanţilor de formare şi direcţionarea personalului didactic către aceşti ofertanţi;
5. Modernizarea infrastructurii şcolare inclusiv prin creşterea gradului de informatizare a procesului de învăţământ;
6. Reglementarea parteneriatului dintre unitate şi administraţia publică locală în domeniul conducerii şi finanţării învăţământului;

Nr. crt.	Funcția managerială	Acțiuni	Compartiment responsabil	Resurse umane	Orizont de timp	Indicatori de realizare
1.	**Proiectare/ organizare**	• Asigurarea transparenței elaborării şi execuţiei bugetare	Serviciul contabilitate	Director	Octombrie 2022 Ianuarie 2023	Studiu privind dinamica populaţiei şcolare Analize diagnostice
		• Asigurarea încadrării cu personal didactic conform metodologiei	Selecţie şi recrutare personal didactic	Director	Septembrie 2022	Baze de date Fişe de încadrare
		• Identificarea, procurarea şi utilizarea fondurilor extrabugetare conform priorităţilor stabilite	Management, contabilitate	Director	Septembrie - Noiembrie 2022	Instrumente specifice
		• Încurajarea unor culturi organizatorice care stimulează comunicarea deschisă, participarea şi inovaţia	Management	Director	Septembrie - Decembrie 2022	Instrumente specifice
		• Rezolvarea rapidă, transparentă şi eficientă a conflictelor cu sau între elevi, cadrele didactice şi părinţi	Management	Director Comisia de disciplină	Permanent	Corespondenţă şi sesizări
		• Identificarea, procurarea şi utilizarea fondurilor extrabugetare conform priorităţilor stabilite	Management	Director	Permanent	Proiecte Documentaţie

		• Dezvoltarea unor parteneriate viabile cu instituţii similare din învăţământul preuniversitar pentru "schimbul de bune practici"	Management	Director	Septembrie - Octombrie 2022	Oferte de curs
2.	**Conducere operaţională**	• Promovarea ofertelor de formare continuă adresate cadrelor didactice, personalului de conducere, de îndrumare şi control	Management Comisia de perfecţionare	Director	Permanent	Oferte formare Suporturi de curs
		• Elaborarea proiectului de buget	Management, Consiliul de administraţie	Membri CA	Decembrie 2022	Proiect de Buget
		• Valorizarea experienţelor pozitive şi a exemplelor de bună practică pedagogică şi managerială	CEAC Comisia de curriculum	Responsabilii catedrelor	Permanent	Proiecte/iniţiative locale, judeţene Documentaţie
		• Întocmirea documentelor cerute de Inspectoratul Şcolar şi de Casa Corpului Didactic şi respectarea termenelor solicitate	Compartiment secretariat, management	Director	Permanent	Documentaţie specifică Rapoarte sintetice
		• Continuarea dezvoltării parteneriatului unităţii şcolare cu Inspectoratul şcolar şi cu instituţii din zonă	Management, evaluare, prognoze şi dezvoltare	Director	Permanent	Documentaţie specifică Rapoarte sintetice
		• Stimularea interesului pentru şcoală al elevilor prin derularea unor programe educative	Management, CRP	Director, membri CRP	Permanent	Baza de date Raportări

		• Stimularea dezvoltării spiritului antreprenorial pentru obţinerea de venituri proprii ca efect al descentralizării financiare	CA	Director Şef contabil	Septembrie 2022 - Iunie 2023	Documentaţie Acte juridice Raportări
3.	**Monitorizare/ Evaluare**	• Monitorizarea perfecţionării prin grade didactice	Management Comisia de perfecţionare	Director	Permanent	Proiecte/programe naţionale Metodologii de formare continuă
		• Evaluarea personalului didactic, didactic auxiliar şi nedidactic	Management CA	Director membri CA	Decembrie 2022 August 2023	Instrumente specifice
		• Monitorizarea întocmirii documentelor cerute de Inspectoratul şcolar şi de Casa Corpului Didactic şi respectarea termenelor solicitate	Management	Director	Permanent	Oferta de cursuri
		• Monitorizarea participării la programe de formare continuă, management educaţional şi informare în domeniu funcţiei de cerinţele integrării învăţământului în UE	Comisia de perfecţionare	Membrii comisiei	Permanent	Rapoarte sintetice Oferta de cursuri

III. Domeniul funcţional – RELAŢII COMUNITARE

OBIECTIVE:

1. Dezvoltarea parteneriatelor instituţionale, comunitare;
2. Promovarea imaginii unităţii în comunitate;
3. Prezentarea unor exemple de bună practică cu sprijinul participanţilor la proiecte încheiate cu succes;
4. Derularea proiectelor educaţionale în colaborare cu partenerii existenţi la nivel judeţean;
5. Dezvoltarea programelor de integrare şi cooperare internaţională.

Nr. crt.	Funcţia managerială	Acţiuni	Compartiment responsabil	Resurse umane	Orizont de timp	Indicatori de realizare
1.	**Proiectare/ organizare**	• Elaborarea proiectelor de colaborare între unitate şi factorii de educaţie convergentă (familie, biserică, poliţie)	Responsabilii comisiilor/catedre lor	Cadrele didactice	An şcolar 2022-2023	Programe Proiecte Corespondenţa
		• Colaborarea cu comunitatea locală în vederea asigurării calităţii educaţiei	CEAC Consilierul educativ	Cadrele didactice Reprezentanţi ai comunităţii locale	An şcolar 2022-2023	Proiecte
2.	**Conducere operaţională**	• Înscrierea învăţământului în procesul de integrare europeană prin angajarea şi derularea unor programe	Comisia pt. programe	Cadrele didactice	An şcolar 2022-2023	Baza de date Oferta de programe Broşuri
		• Reactualizarea comisiilor de Securitate şi sănătate în muncă şi P.S.I, şi colaborarea cu organele abilitate la nivel local şi judeţean	Director Comisii	Director Resp. comisii	An şcolar 2022-2023	Proiecte

		• Cuprinderea în tematica orelor de dirigenţie şi în planificarea activităţilor educative a unor conţinuturi ce vizează protecţia muncii, P.S.I., protecţie civilă şi circulaţie rutieră.	Responsabil comisie diriginţi Consilierul educativ	Diriginţii	An şcolar 2022-2023	Proiecte/programe Parteneriate

IV. Domeniul funcțional - MANAGEMENT

OBIECTIVE:

1. Coerenţa managerială prin diagnoză, proiectare, implementare, evaluare cu sens de dezvoltare instituţională;
2. Crearea condiţiilor optime de siguranţă şi securitate instituţională;
3. Dezvoltarea capacităţii de autoevaluare şi de creştere a autonomiei unităţii de învăţământ.

Nr. crt.	Funcţia managerială	Acţiuni	Compartiment responsabil	Resurse umane	Orizont de timp	Indicatori de realizare
1.	**Proiectare/ organizare**	• Realizarea analizei şi a diagnozei activităţii desfăşurate în unitate, în anul şcolar 2020- 2021	Management Responsabili catedre	Director Responsabilii catedrelor	Octombrie / noiembrie 2022	Rapoartele de analiza ale unităţi şcolare
		• Analiza şi diagnoza activităţii desfăşurate la cercurile pedagogice	Catedrele care organizează cerc pedagogic	Director Cadre didactice	An şcolar 2022-2023	Materiale Procese-verbale
		• Elaborarea planurilor manageriale ale directorilor, ale catedrelor, ale comisiilor de lucru	Management, evaluare, prognoze, dezvoltare Curriculum şi inspecţie şcolară	Director	Septembrie-Noiembrie 2022	Raportul de analiză pe anul şcolar trecut

2.	**Conducere operaţională**	• Identificarea nevoilor de formare, consiliere, sprijin, consultanţă a managerului unităţii şcolare	Management, evaluare şi dezvoltare C.C.D.	Inspectori şcolari generali, adjuncţi Inspectori management	Grafic consfătuiri directori	Mapa directorului Oferta de formare
		• Colaborarea cu autorităţile locale în ceea ce priveşte repartizarea şi utilizarea fondurilor pentru întreţinerea şi repararea spaţiilor	Management, evaluare si dezvoltare	Director	Septembrie 2022 -lunie 2023	Documentaţie specifică
		• Aplicarea integrală şi la timp a prevederilor legale privind protecţia socială a elevilor, prin asigurarea resurselor financiare corespunzătoare	Management, evaluare şi dezvoltare	Director Contabil	An şcolar 2022-2023	Proiecte/ programe
		• Evidenţa documentelor şi respectarea regimului legal de securitate şi de completare a acestora	Management Secretariat Contabilitate	Director Secretar Contabil	Permanent	Documente
		• Gospodărirea, gestionarea şi administrarea responsabilă a patrimoniului din perspectiva susţinerii depline a calităţii procesului didactic	Management, evaluare şi dezvoltare	Director	Permanent	Documentaţie privind baza materială
3.	**Monitorizare/ Evaluare**	• Monitorizarea şi evaluarea calităţii şi eficienţei managementului educaţional la nivelul unităţii şcolare	Management	Director	Conform graficului de control	Rapoarte

DIRECTOR,
Mărină Lucia Simona